**廊坊燕京职业技术学院组织和承办培训费预算及审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训名称 | |  | | | | |
| 培训时间 | |  | | 培训地点 | |  |
| 参训人数 | |  | | 组织培训的单位、部门 | |  |
| 培训费支出项目 | | □正常经费□专项经费（注明专项的名称）： | | | | |
| 培训内容 | |  | | | | |
| 培训支出预算 | | | | | | |
| 支出项目 | | | 预算金额 | | | |
| 住宿费 | | |  | | | |
| 伙食费 | | |  | | | |
| 场地、资料、交通费 | | |  | | | |
| 其他费用 | | |  | | | |
| 小计 | | |  | | | |
| 师资费（税前） | | |  | | | |
| 合计 | | |  | | | |
| 财务处负责人 |  | | 部门负责人 | |  | |